

DECISION N° 03041/26 DU 29 JUIN 2026
RELATIVE A L'APPEL A CANDIDATURE POUR POURVOIR AU POSTE DE
CHEF DE SERVICE GESTION ADMINISTRATIVE

Le Président de la Fondation Mohammed VI de Promotion des Œuvres Sociales de l'Education-Formation

- Vu** la loi N° 73-00 promulguée par le Dahir n°1-01-197 du 11 jourmada I 1422 (1^{er} août 2001) portant création et organisation de la Fondation Mohammed VI de Promotion des Œuvres Sociales de l'Education Formation telle qu'elle est modifiée et complétée par la loi n°09-05 et la loi 03.10 ;
- Vu** le Statut régissant le Personnel de la Fondation Mohammed VI de Promotion des Œuvres Sociales de l'Education-Formation ;
- Vu** la circulaire du Chef de Gouvernement n°7/2013 du 29 Avril 2013 relative à la nomination aux postes de responsabilité au sein des Etablissements Publics ;
- Vu** la décision relative à la procédure de nomination aux postes de responsabilités, en sous n°1960/18 en date du 17/07/2018 ;
- Vu** la décision sous n°0121/24 du 19/01/2024, relative à la réorganisation de la Fondation Mohammed VI de Promotion des Œuvres Sociales de l'Education-Formation ;
- Vu** le budget de la Fondation au titre de l'année 2026 ;
- Vu** les nécessités de service.

****D E C I D E****

Article premier :

La Fondation Mohammed VI de Promotion des Œuvres Sociales de l'Education-Formation lance un appel à candidature pour pourvoir au poste de **Chef de Service Gestion Administrative**, comme suit :

Catégorie	Poste	Affectation	Nombre minimum d'année d'expérience	Domaine d'expérience professionnelle	Référence du poste
Cadre Principal	Chef de Service Gestion Administrative	Direction du Capital Humain	5 ans d'expérience au sein de la Fondation	Gestion des ressources humaines	CS-GA-05/26

Article 2 :

Les candidatures sont ouvertes au personnel **interne** de la Fondation Mohammed VI de Promotion des Œuvres Sociales de l'Education-Formation.

Article 3 :

Les missions relatives au poste à pourvoir et les conditions requises pour occuper le poste sont précisées sur la fiche en annexe de l'appel à candidature.

Article 4 :

Le dossier de candidature (mis en entier dans une enveloppe) doit être déposé à la Direction du Capital Humain sous pli fermé et doit **obligatoirement** contenir les pièces suivantes :

1. Une demande de candidature, conformément au modèle en annexe ;
2. Un projet de plan d'action illustrant la vision et la stratégie du développement de la structure ou entité en concurrence.

N.B : Tout dossier de candidature ne comprenant pas l'une des pièces susmentionnées sera systématiquement écarté.

- **La date limite de réception des candidatures est le 13 JUL. 2026 à 16 heures. Passé ce délai, aucun dossier ne sera recevable.**
- La liste des candidats retenus pour passer les entretiens de sélection sera publiée sur les sites internet www.fm6education.ma et www.emploi-public.ma. Lesdits candidats recevront une convocation par mail qui précisera l'heure, la date et le lieu de l'entretien.

Article 5 :

Les candidats retenus après examens de leurs dossiers seront convoqués pour un entretien devant une commission désignée par le Président de la Fondation Mohammed VI de Promotion des Œuvres Sociales de l'Education-Formation.

Article 6 :

Le résultat définitifs ainsi que la liste d'attente seront publiés sur les sites internet www.fm6education.ma et www.emploi-public.ma.

Le Président



Youssef EL BAKKALI